



## Instructions aux parents pour inscription via appareil mobile

Parent ou tuteur inscrivant son enfant pour la première fois: Pages 1 à 4

Parent ou tuteur qui réinscrit un enfant: Page 5

Conseil: si les menus déroulants ne s'ouvrent pas, essayez de tourner votre appareil horizontalement (sur le côté) pour la vue d'orientation paysage.

### Inscription de jeunes, nouveaux participants à *FIRST*

1. Visitez [www.firstinspires.org](http://www.firstinspires.org) et cliquez sur les trois lignes dans le coin supérieur droit de la fenêtre.
2. Sélectionnez **Register** dans le menu déroulant.
3. Créez un compte en votre nom, date de naissance et adresse courriel (n'inscrivez PAS les informations de votre enfant).



**Register your new *FIRST*® account**

Please enter the information below to register a new account!

Creating an account gives you access to the *FIRST* Dashboard, where you can create a new team, accept an invitation to join a team as an administrator or mentor/coach, purchase a Class or School Pack, create an alumni profile, join the *FIRST* Mentor Network, and browse available event volunteer opportunities and roles. If you've already registered your email with *FIRST*, click "**Log in**" on the upper right of your screen.

---

### Attention Parents

Register **yourself** on this page for a new *FIRST* account, not your child. Enter your name, email address, and birthdate, not your child's.

You will be able to add your child and apply to a team under the **Parent/Guardian - Youth** tab on your dashboard after your account has been created.

Your Email \*

Your First Name \*

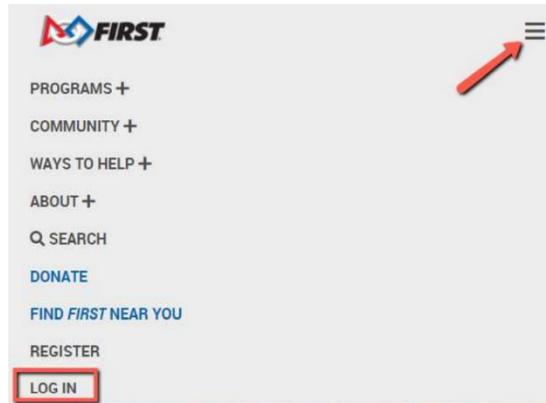
  
  

Your Last Name \*

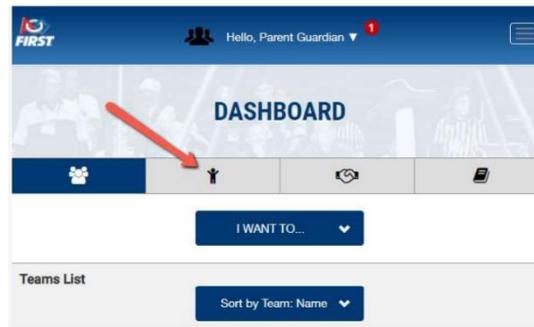


## Instructions aux parents pour inscription via appareil mobile

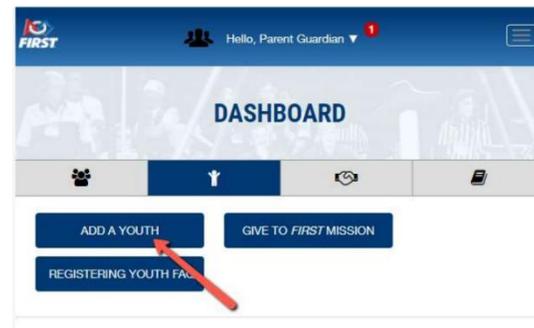
4. Une fois votre compte créé et activé, cliquez sur les trois lignes dans le coin supérieur droit de la fenêtre.
5. Sélectionnez **Log In** dans le menu déroulant.



6. Une fois connecté au tableau de bord de votre compte, cliquez sur l'icône .



7. Cliquez sur **Add Youth**.



C'est la section où les parents/tuteurs peuvent inscrire leurs enfants. Si vous êtes coach, ne sélectionnez pas ADD YOUTH dans cette section pour ajouter des membres à l'équipe; allez plutôt à la section TEAM CONTACTS/ROSTER de votre tableau de bord pour inviter et accepter des demandes.

**Parents/tuteurs** : inscrivez les enfants mineurs pour pouvoir consulter et gérer les activités et les considérations légales telles que la participation annuelle et l'entente de Consentement et de décharge.



## Instructions aux parents pour inscription via appareil mobile

8. Entrez les informations de profil de votre enfant et cliquez sur le bouton bleu **NEXT**.

The screenshot shows the 'YOUTH PROFILE' form on a mobile device. At the top, there is a 'Log off' link. Below the title, a progress bar shows four steps: 1 (highlighted in yellow), 2, 3, and 4. The main heading is 'MY INFORMATION'. Underneath, it says 'Youth Member Information' and provides a note: 'The information being asked on this screen is for the child that will be on the team.' It also states 'All fields are required (unless otherwise indicated)'. The form includes the following fields: 'Youth Member's First Name' (with a red exclamation mark icon) containing 'Youth', 'Youth Member's Last Name' containing 'Member', and 'Address Line 1\*' containing '200 Bedford St'. There is a checkbox for 'Use parent/Guardian Address' which is unchecked. The label 'Address Line 2' is visible at the bottom of the form.

9. Entrez les informations sur l'école de votre enfant et cliquez sur le bouton bleu **NEXT**.

The screenshot shows the 'YOUTH PROFILE' form on a mobile device. The progress bar now shows step 2 highlighted in yellow. A green banner at the top of the form area says 'Successfully saved!'. The main heading is 'School'. Below it, there are three dropdown menus: 'SCHOOL' (with 'Please Select' and a downward arrow), 'CURRENT GRADE IN SCHOOL (As of September 1<sup>st</sup>)?' (with 'Please Select' and a downward arrow), and 'ELIGIBLE FOR THE SCHOOL FREE OR REDUCED LUNCH PROGRAM?' (with 'Please Select' and a downward arrow). At the bottom of the form, there are two buttons: 'GO BACK' and 'NEXT'.



## Instructions aux parents pour inscription via appareil mobile

10. Cliquez sur le bouton bleu **ACCEPT** au bas du formulaire de Consentement et de décharge.

**YOUTH PROFILE**

Successfully saved!

1 2 3 4

For Inspiration & Recognition of Science and Technology (FIRST)  
CONSENT AND RELEASE AGREEMENT

English   
Spanish

**FIRST**

FOR INSPIRATION AND RECOGNITION OF SCIENCE AND TECHNOLOGY (FIRST)  
CONSENT AND RELEASE AGREEMENT

Updated September 9, 2020

The Participant identified below ("Participant") desires to participate (as a team member, coach, mentor, judge, volunteer, trainee, or in some other manner) in the FIRST® Robotics Competition, FIRST® Tech Challenge, FIRST® LEGO® League, FIRST® Professional Development, or another

...

11. Sélectionnez le programme *FIRST* et entrez le numéro d'équipe de votre enfant sur la page **APPLY TO TEAM** - si vous ne connaissez pas le numéro d'équipe, veuillez contacter les coachs.

**YOUTH PROFILE**

You have signed consent and release form

You should have received an email invitation containing your team number. Enter that number below to apply to the team.

If not, please contact your Coach/Mentor or Team Admin to obtain this information.

Step 1: Please select the program.  
(Once selected box will highlight program color.)

FIRST LEGO League Explore - ages 6-10	FIRST LEGO League (Challenge - ages 9-14)
FIRST® Tech Challenge (Suggested ages 12-18) Status : Not Eligible	FIRST® Robotics Competition (Suggested ages 14-18)

Step 2: Please enter the team number.  
(Team number can be found in the invitation email).

To enter team number, please select program

CANCEL

APPLY



## Inscription de jeunes ayant déjà participé à *FIRST*

1. Visitez [www.firstinspires.org](http://www.firstinspires.org) et cliquez sur les trois lignes dans le coin supérieur droit de la fenêtre.
2. Sélectionnez **Log In** dans le menu déroulant.
3. Une fois connecté au tableau de bord de votre compte, cliquez sur l'icône .
4. Cliquez sur le menu déroulant **Youth Options** à côté du nom de votre enfant et sélectionnez ***Youth's Consent & Release.***
5. Cliquez sur le titre ***FIRST Consent & Release*** pour le développer.
6. Cliquez sur la case bleue **Accept.**
7. Revenez au tableau de bord
8. Sélectionnez le menu déroulant **Youth Options** à côté du nom de votre enfant et sélectionnez ***Apply to a Team.***
9. Sélectionnez le programme *FIRST* et saisissez le numéro d'équipe.
10. Cliquez sur **Apply.**